

Energiebeoordeling 2015 & Management Actieplan 2016

De Groenmakers

Inhoudsopgave

1. Inleiding
 - 1.1 CO² Beleidsverklaring
2. Doelstellingen
3. In kaart brengen CO² emissie 2015
 - 3.1 Evaluatie energiestromen op reductie CO² uitstoot
 - 3.1.1 Aardgas
 - 3.1.2 Diesel
 - 3.1.3 Elektriciteit
 - 3.1.4 Smeer- en overige oliën
 - 3.1.5 Propaan
4. Conclusie
5. Actieplan
6. CO² Footprint 2015
7. Kruisverwijzing ISO norm

Namens de directie, 08-02-2016



J. VAN ULST

opgesteld, 08-02-2016



J. PATER

1. Inleiding

Onderhavig document geeft de energiebeoordeling van De Groenmakers Sport en Groen (verder: De Groenmakers) over het jaar 2015 weer. Om het certificatieniveau 3 van de CO² Prestatieladder te behalen, heeft De Groenmakers de CO² emissies van het kalenderjaar 2015 in kaart gebracht en als basisjaar aangemerkt. Op basis van de inventarisatie en de energiebeoordeling wil De Groenmakers met een concreet actieplan bijdragen aan de reductie van de CO² uitstoot.

3.1. CO² beleidsverklaring

Scope: Het aannemen, uitvoeren en onderhouden van groenvoorzienings-, hoveniers-, boomverzorgings-, en andere cultuurtechnische werken. Werken in het kader van het beheer van openbare ruimte en het verhuren van bemand en onbemand materieel aan derden ten behoeve van dit soort werken.

De directie streeft ernaar dat in onze onderneming het winsttoegmerk samengaat met betrouwbaarheid voor onze opdrachtgevers, onze verantwoordelijkheid voor de veiligheid en gezondheid van onze medewerkers, alsmede onze verantwoordelijkheden voor een goed leefmilieu.

Met dat voor ogen streeft de directie ernaar, dat onze onderneming:

- een optimaal resultaat behaalt, om zodoende de continuïteit van de onderneming te verzekeren, en haar historische positie in de markt te handhaven en zo mogelijk te verbeteren, waardoor tevens de werkgelegenheid binnen de onderneming en de toe te passen arbeidsvoorwaarden zo goed als mogelijk zijn gediend
- aan de afnemers en toeleveranciers een voldoende kwaliteitsniveau waarborgt, waarbij de contracten overeengekomen met de afnemers en toeleveranciers correct worden uitgevoerd, en waarbij de afnemers worden voorzien van diensten die voldoen aan de overeengekomen eisen
- personeel en ingehuurde in dienst heeft, welke voldoen aan de gestelde eisen of dusdanig opgeleid zijn, dat aan de gestelde eisen wordt voldaan, alsmede personeel en ingehuurde welke dusdanig geïnstrueerd zijn, dat volgens gemaakte afspraken wordt gewerkt
- het veiligheidsbeleid volledig binnen onze organisatie integreert, om werknemers bewust te maken van hun verantwoordelijkheden, en zo de voorwaarden te scheppen voor optimale prestaties. Het doel is dan ook:
 - het voorkómen van persoonlijk letsel
- de zorg voor de veiligheid van derden, die betrokken zijn bij, of in de nabijheid van onze werken
 - het voorkómen van materiële schade en schade aan het milieu
 - het vastleggen van prioriteiten van veiligheid in de bedrijfsvoering
 - het streven naar continue verbetering op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu
- gestructureerd werkt aan verbetering van onze dienstverlening en product.

Onze onderneming heeft verder als beleid:

- dat de ontplooiing van onze medewerkers (mede) gericht is op het verkrijgen van aansluiting tussen de inzetbare kwaliteiten van medewerkers en onze dienstverlening
- dat getracht wordt vervangend werk wordt gevonden voor iedere medewerker die een ongeval heeft ondervonden en/of langdurig c.q. definitief arbeidsongeschikt is geraakt
- dat bij het toewijzen van functies, taken en opdrachten behalve de persoonlijke competenties tevens de leeftijd en lichamelijke omstandigheden van onze medewerkers in acht worden genomen.
- lucht-, water- en bodemverontreiniging, geluid- en andere hinder, alsmede overige milieueffecten en het gebruik van grondstoffen wordt voorkómen dan wel zo veel als redelijkerwijs mogelijk beperkt
- het nakomen van de in de milieuwet- en regelgeving gestelde voorschriften, en het mogelijkerwijs anticiperen op nieuwe nationale en Europese regelgeving
- het opbouwen van een adequaat instrumentarium op bedrijfsniveau om de totale milieubelasting te beheersen en beperken
- het doordringen van de gehele organisatie van de noodzaak om de nadelige effecten van de bedrijfsvoering op het milieu, met name ten aanzien van emissies en afvalstromen zo veel mogelijk te voorkómen en te beperken, en de noodzaak tot het optimaliseren van grondstoffen- en energierendement
- onze onderneming hecht veel waarde aan transparantie. Daarom kunnen externe belanghebbenden, op aanvraag, te allen tijde inzage krijgen in ons gevoerde milieubeleid.

MVO doelstellingen zijn door de directie vastgesteld en hierop zal het beleid van de onderneming gericht zijn. De onderneming zal als mogelijk en gelijkwaardig, rekening houden met het volgende:

- FSC producten in en verkopen

- CO² reductie bevorderen door beleid: 10% reductie CO₂ uitstoot in 2017 t.o.v. 2015
- Duurzaam geproduceerde productiemiddelen inkopen en inzetten
- Milieu besparende werkmethodes hanteren
- Duurzaam geproduceerde materialen toepassen en verwerken
- Bevordering van kennis en kunde om duurzaam geproduceerde middelen en materialen te verwerken

MVO is geen kreet op zich maar zal beleidsmatige toepassing vinden in het proces van Groenmakers BV

Aan onze werkzaamheden liggen VCA** (2008/5.1), ISO 9001:2008, BRL Groenvoorziening 2012 en CO² Prestatieladder ten grondslag. Onze organisatie wenst de eisen en voorschriften in de voornoemde normen en keurmerken integraal toe te passen. Daarom maakt ons kwaliteits-, arbo- en milieubeleid deel uit van ons organisatiesysteem, en is dit omschreven in ons organisatiehandboek.

Het kwaliteits-, arbo- en milieubeleid van onze organisatie dient door al onze medewerkers daadwerkelijk te worden nageleefd, waarbij de van toepassing zijnde wetgeving alsmede de aan ons verstrekte vergunningen als uitgangspunt dienen.

De directie draagt er zorg voor dat het beleid en alle in het organisatiesysteem vastgelegde afspraken, door alle medewerkers worden begrepen, uitgevoerd en op peil gehouden.

De directie vertrouwt erop, dat alle uitvoerende en leidinggevende medewerkers de directie zullen ondersteunen bij het ten uitvoer brengen van deze beleidsverklaring.

Verklaring van uitgifte organisatiehandboek

Met ingang van 01 Augustus 2013 verklaart ondergetekende dit bedrijfshandboek van kracht voor alle medewerkers van De Groenmakers BV.

Benoeming functionarissen m.b.t. kwaliteits-, arbo- en milieuzorg

Met ingang van 1 Augustus 2013 is **J. van Ulst** benoemd tot klachtenfunctionaris. De taken van de klachtenfunctionaris bestaan onder andere uit het (laten) analyseren, afhandelen en evalueren van de klachten en verbetervoorstellen die gerezen zijn n.a.v. onze dienstverlening, met als doel te zorgen voor een optimale klanttevredenheid en continue verbetering van onze dienstverlening en producten. De klachtenfunctionaris rapporteert direct aan de directie.

De heer **V. Bouma** is benoemd tot KAM-functionaris, ondersteund door SCM diensten. De taken van de KAM-functionaris bestaan onder andere uit het (laten) beschrijven, bewaken en beheren van het organisatiesysteem en het (laten) onderhouden/actualiseren van het bedrijfshandboek. De KAM-functionaris rapporteert direct aan de directie.

Met ingang van 1 Augustus 2013 is **Greetje Piek** benoemd tot preventiemedewerker. De taken van de preventiemedewerker bestaan o.a. uit het ondersteunen van de directie en de systeemcoördinator bij de zorg voor veiligheid en goede arbeidsomstandigheden, alsmede zijn van een vraagbaak voor het personeel aangaande veiligheids- en arbo vragen.

Benoeming directievertegenwoordiger

Met ingang van 1 Augustus 2013 is **Jan van Ulst** benoemd tot directievertegenwoordiger. De taak van de directie vertegenwoordiger bestaat uit het vertegenwoordigen van de directie naar auditerende en certificerende instanties. Hij laat zich daarbij ondersteunen door de klachtenfunctionaris en de KAM-functionaris.

De Groenmakers BV
Doetinchem, 8 februari 2016

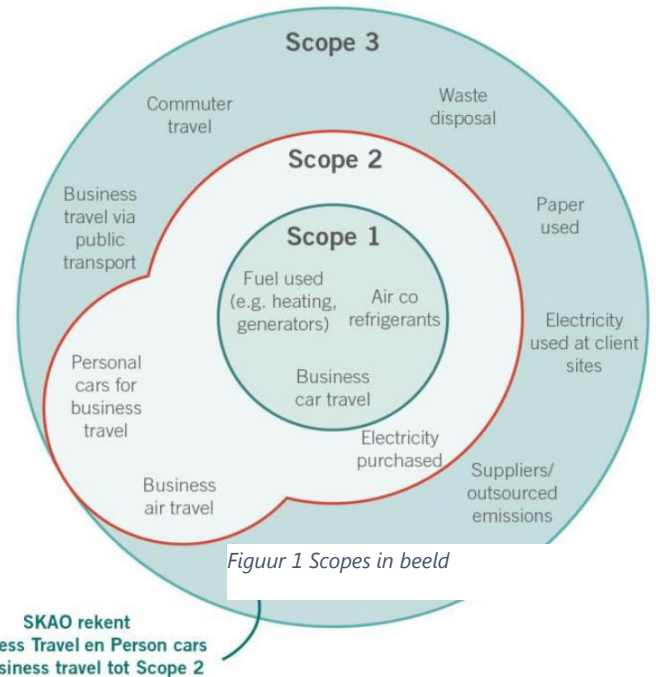
Jan van Ulst, directeur



2. Doelstellingen

De algemene doelstelling van De Groenmakers is een reductie van 10% CO² uitstoot te realiseren, gelijkwaardig verdeeld over scope 1 en 2 (zie fig. 1). Dit is in de planning als volgt opgenomen:

- Jaar 2016 t.o.v. het referentiejaar 2015:
 - o Scope 1 reductie van 2,5 %
 - o Scope 2 reductie van 2,5 %
- Jaar 2017 t.o.v. het referentiejaar 2015:
 - o Scope 1 reductie van 5 %
 - o Scope 2 reductie van 5%



Op basis van de inventarisatie energiestromen 2015 (document A1) is bepaald dat de volgende energiestromen als significant worden aangemerkt:

- Elektriciteit
- Aardgas
- Diesel
- Benzine
- Aspen / Motomix

Op deze energiestromen wordt gestuurd t.b.v. het reduceren van de CO² uitstoot. Per energiestroom wordt in een kansenschema bijgehouden welke ideeën er zijn om deze reductie te kunnen realiseren. Dit schema kan gezien worden als een 'brain-storm'-document. Alle ideeën m.b.t. kansen worden hierin opgenomen, ongeacht oorsprong, realisme of kosten.

Na beoordeling door de directie wordt bepaald of een kans wordt meegenomen als te nemen actie voor het komende (kalender)jaar teneinde de doelstellingen te behalen.

3. In kaart brengen CO² emissie 2015

In onderstaande tabel is inzichtelijk gemaakt wat per significante energiestroom en per scope de CO² emissie is in het basisjaar 2015.

De gegevens komen voort uit de CO² Footprint 2015.

Tabel 1: verschil emissie CO ²	
Energiestroom	Uitstoot CO ² ton
	2015
Scope 1 totaal	401,86
Aardgas	18,09
Diesel	369,89
Benzine	9,71
Aspen/Motomix	7,74
Smeeroliën	2,26
Overige oliën	2,93
Propan	1,06
Scope 2 totaal	27,25
Elektriciteit	27,25

Ten behoeve van de berekening de CO² uitstoot te vergelijken, gebruiken we de productieve uren als meetmethode.

Scope 1 2015:	104.000 uren	411,68 ton CO ²	3,96 gr CO ² per productief uur
Scope 2 2015:	104.000 uren	27,25 ton CO ²	0,26 gr CO ² per productief uur

3.1. Factoren mogelijke invloed energiestromen op reductie CO² uitstoot

3.1.1 Aardgas

Factoren welke van invloed kunnen zijn op het gebruik van aardgas, is het aantal medewerkers aanwezig op de locatie en de buitentemperatuur.

3.1.2 Diesel

Factoren welke van invloed kunnen zijn op het gebruik van diesel, is het aantal gereden kilometers van bedrijfswagens en draaiuren van groot materieel/machines.

Ten behoeve van de berekening de CO² uitstoot in kaart ter brengen, gebruiken we in eerste instantie de productieve uren als meetmethode. We kiezen hiervoor, omdat er voor 2015 niet genoeg inzicht is in het verbruik van diesel, m.n. het toewijzen. In 2016 gaan we kijken hoe we dit gebruik beter in kaart kunnen brengen.

Actie voor komend jaar: meetmethode onderzoeken en vaststellen t.b.v. meten en toewijzen verbruik diesel.

3.1.3 Elektriciteit

Factoren welke van invloed kunnen zijn op het gebruik van elektriciteit, is het aantal medewerkers aanwezig op de locatie en de daglichttoetreding van buiten. Vooralsnog gebruiken we in de buitendienst geen apparatuur op elektriciteit.

3.1.4 Benzine

Factoren welke van invloed kunnen zijn op het gebruik van benzine, is het aantal gereden kilometers en draaiuren van apparatuur.

Ten behoeve van de berekening de CO² uitstoot te vergelijken, gebruiken we de productieve uren als meetmethode. We kiezen hiervoor, omdat voor 2015 het niet goed inzichtelijk is aan welke gebruikers en hoeveel draaiuren benzine toe te wijzen is.

Actie voor komend jaar: meetmethode onderzoeken en vaststellen t.b.v. meten en toewijzen verbruik benzine.

3.1.5 Aspen / Motomix

Factoren welke van invloed kunnen zijn op het gebruik van Aspen/Motomix, aantal draaiuren van materieel en de staat van onderhoud.

Ten behoeve van de berekening de CO² uitstoot te vergelijken, gebruiken we de productieve uren als meetmethode. We kiezen hiervoor, omdat voor 2015 het niet goed inzichtelijk is aan welke gebruikers en hoeveel draaiuren Motomix toe te wijzen is.

Actie voor komend jaar: meetmethode onderzoeken en vaststellen t.b.v. meten en toewijzen verbruik Aspen/Motomix.

4. Conclusie

Ten behoeve van een juiste inventarisatie is het van belang de juiste gegevens te verzamelen. Hiertoe zijn acties opgenomen in het actieplan.

De doelstellingen voor 2016 zijn bepaald:

- Jaar 2016 t.o.v. het referentiejaar 2015:
 - o Scope 1 reductie van 2,5 %
 - o Scope 2 reductie van 2,5 %

Dit houdt in:

Scope 1 totaal in 2015: 411,68 ton CO₂ emissie
 Scope 2 totaal in 2015: 27,25 ton CO₂ emissie

Doelstelling 2016: ≤ 370,51 ton CO₂ emissie
 Doelstelling 2016: ≤ 26,57

5. Actieplan

In onderstaande tabel vindt u een actieplan t.b.v. het behalen van de algemene doelstellingen en het (blijven) voldoen aan de eisen vanuit de CO² Prestatieladder. Dit actieplan is een levend document. De meest recente versie, dan wel laatste update ligt ter inzage bij de directeur.

Actieplan 2016, laatste evaluatie 08-02-2016				
Oorsprong	Actie	Verantw.	Datum	OK
Alg.	Communiceren doelstellingen / actieplan -bespreken in overleg	Directeur	Toolbox febr. 16	
Alg.	Halfjaarlijkse energiebeoordeling	Directeur	15 juli 2016	
Alg.	Publicatie documenten vlg. CO ₂ Prestatieladder	Directeur	15 juli 2016	
Alg.	Interne audit & zelfevaluatie	Directeur	1 dec. 2016	
Audit CO ₂	Zelfevaluatie	Directeur	17 febr. 2016	
Kansen / SKAO maatregellijst	In kaart brengen welke kansen (zie B1 kansenschema) ingezet kunnen gaan worden	Directeur	17 febr. 2016	
Participatie	In kaart brengen welke initiatieven (zie D1 Participatiekansen initiatieven) ingezet kunnen gaan worden	Directeur	17 febr. 2016	
Energiebeoordeling	Meetmethode onderzoeken en vaststellen t.b.v. meten en toewijzen verbruik diesel, benzine, Aspen/Motomix	Directeur	MT overleg febr. + 15 juli 2016	

7. Kruisverwijzing ISO-norm

De CO2 inventarisatie van De Groenmakers BV is opgesteld in overeenstemming met de eisen uit ISO 14064-1. Onderstaande tabel geeft een kruisverwijzing opgenomen.

ISO 14064-1	HFD 7.3 GHG report content	Omschrijving	Hoofdstuk / document	Overig
	A	Omschrijving van de rapporterende organisatie	CO2 Portfolio Algemeen H2	
	B	Verantwoordelijke persoon voor de emissie-inventarisatie		Vincent Bouma i.s.m. SCM Diensten
	C	Rapportageperiode of inventarisatiejaar		Referentiejaar 2015
4.1	D	Bepaling van de organisatorische grenzen	CO2 Portfolio Algemeen H2	
4.2.2	E	Kwantificering van de directe CO2-emissies	A1 Inventarisatie A3 CO2 Footprint	
4.2.2	F	Omgang met CO2-emissies door de verbranding van biomassa	n.v.t.	
4.2.2	G	De opname van CO2 uit het milieu	n.v.t.	
4.3.1	H	Uitsluitingen van CO2 emissiebronnen of van CO2 opnamebronnen	n.v.t.	
4.2.3	I	Indirecte CO2-emissies i.v.m. de opwekking of inkoop van elektriciteit, warmte of stoom	A1 Inventarisatie A3 CO2 Footprint	
5.3.1	J	Het basis inventarisatiejaar		2015
5.3.2	K	Uitleg over wijzigingen m.b.t. het basisjaar of andere historische emissie-inventaris gerelateerde data, en elke herberekening van het basisjaar of andere emissie-inventarisaties	n.v.t.	
4.3.3	L	Beschrijving van of verwijzing naar de gebruikte (reken)methode voor kwantificering van emissiestromen	A2 Emissiefactoren A3 CO2 Footprint	
4.3.3	M	Uitleg over wijzigingen in de methode van het kwantificeren van emissiestromen t.o.v. eerder gebruikte methoden	n.v.t.	
4.3.5	N	Verwijzingen naar of registratie van de gebruikte emissiefactoren voor de emissie en opname van CO2	A2 Emissiefactoren	
5.4	O	Beschrijving van de invloed van onzekerheden op de nauwkeurigheid van de gegevens m.b.t. de CO2 emissies en de CO2 opname	A1 Inventarisatie	
	P	Verklaring dat deze emissie inventaris is opgesteld conform ISO 14064	Energiebeoordeling H 7	
	Q	Een verklaring dat de emissie inventaris is geverifieerd, incl. het niveau van de verificatie en het niveau van verkregen zekerheid	Doc. verklaring	